

**Aika:** Maanantai 17.6. klo 9.00-12.00. Tarjolla oli aamukahvit ja salaattilounas.

**Paikka:** Keski-Pohjanmaan Opisto, Opaali

**Kutsuttu ja paikalla:**

pj. Markku Anttila, Lucina Hagmanin lukio  
siht. Sirkku Purontaus, Kokkolan ammattiopisto  
Raimo Lammi, Kokkolan yhteislyseon lukio  
~~Tarja Halkosaari, Kokkolan kauppaopisto~~  
Pirjo Koski, Kokkolan kauppaopisto  
Ulla-Maija Latvala, Kiviniityn lukio  
~~Bernt Klockars, Karleby svenska gymnasium~~  
Terho Taarna, Kokkolan aikuislukio  
Leevi Norrena, Kannuksen lukio  
Taina Lehtonen, Kaustisen musiikkilukio  
Tero Lahtinen, Vetelin lukio  
~~Erlend Slotte, Kronoby gymnasium~~  
Jussi Peltokangas, Toholammin lukio  
Raimo Aspfors, Kaustisen Evankelinen Opisto  
Marjo-Riitta Ventola, Keski-Pohjanmaan Opisto  
Terhi Petäjä, Keski-Pohjanmaan Opisto  
Kaija Kähäri-Wiik, Kokkolan sosiaali- ja terveystalon opisto  
~~Jarmo Matintalo, Keski-Pohjanmaan maaseutuopisto~~  
~~Aarne Törmänen, MSO Toholampi~~  
~~Kaisa Leena Ahlroth, MSO Kaustinen~~  
~~Matti Louhula, MSO Perho~~  
~~Hanna-Mari Laitala, MSO Kannus~~  
Outi Leväniemi, Perhon lukio  
~~Heikki Aho, Keski-Pohjanmaan konservatorio~~  
Hannu Sulkakoski, Pietarsaaren suomenkielinen lukio  
Johanna Kattilakoski, toisen asteen koordinaattori

**Asiat ja käsittely:**

1. Kokouksen avaus ja osallistujien toteaminen

Esitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen ja merkitään osallistujat.

Käsittely: Puheenjohtaja Markku Anttila avasi kokouksen, merkittiin osallistujat ja käytiin esittäytymiskierros sekä kuultiin musiikkitervehdys.

2. Lv. 2012–13 rehtorityöryhmän toimintakertomuksen ja toteutuneen yhteistyön tarkistaminen

Esitys: Tehdään lv. 2012–13 toimintakertomusluonnokseen (liite 1: Rehtorityöryhmän toimintakertomusluonnos) tarvittavat muutokset ja täydennetään liitettä 2: Yhteistyön toteuma lv. 2012–13. Rehtoriryhmän toimintakertomus ja yhteistyön toteuma esitellään ja hyväksytetään toisen asteen yhteistyöryhmän syyskokouksessa 29.8.2013.

Käsittely: Sovittiin, että toimintakertomusluonnokseen täydennetään tiedot kevään viimeisen kokouksen (17.6.) osalta. Muilta osin toimintakertomusluonnos hyväksyttiin. Tarkasteltiin koontia toteutuneesta yhteistyöstä lv. 2012–13 ja sovittiin, että taulukkoon on tehtävä vielä tarkistuksia, lisäyksiä ja muokkauksia: paikallinen yhteistyö mukaan, yhdistelmien tekijöiden

määrät tarkistettava ja urheiluakatemian suorittajat ja suoritukset lisättävä. Esitettiin, että jatkossa voisi seurata yhdistelmätutkintojen tekijöiden osalta myös keskeyttäneitä opiskelijoita. Sovittiin, että Johannalle toimitetaan ennen 2. asteen yhteistyöryhmän kokousta (29.8.2013) tiedot lv. 2012-13 toteutuneesta yhteistyöstä, miel. vielä kesäkuun aikana.

Kokousmuistion liitteinä 1-2: päivitetty rehtoriryhmän toimintakertomus lv. 2012–13 ja luonnos toteutuneesta yhteistyöstä lv. 2012–13.

3. Rehtorityöryhmän toimintasuunnitelman laatiminen lukuvuodelle 2013–14 toisen asteen yhteistyöryhmän määrittämät yhteistyön painopisteet huomioiden

Esitys: Toisen asteen yhteistyöryhmän kokouksessa määriteltiin tulevan lukuvuoden painopisteet ja toimenpiteet lukuvuosien 2011–13 toimenpiteiden sekä koordinaattorin toteuttaman strategiakyselyn pohjalta, ks. tarkemmin [toisen asteen yhteistyöryhmän kokousmuistio](#). Kirjataan rehtorityöryhmän tehtäväksi lukuvuodelle 2013–14 multiprimuksen, verkko-oppimisympäristön ja jaksojärjestelmän arviointi ja päätöksenteko jatkotoimista näihin liittyen (ks. liite 3: Rehtorityöryhmän toimintasuunnitelmaluonnos lv. 2013-14). Työstetään yhdessä rehtorityöryhmän toimintasuunnitelmaluonnos valmiiksi toisen asteen yhteistyöryhmän syyskokousta (29.8.2013) varten.

Käsittely: Koordinaattori esitteli luonnosta rehtoriryhmän toimintasuunnitelmaksi lv. 2013-14. Toimintasuunnitelman aikatauluja tarkennettiin, mutta muilta osin toimintasuunnitelmaluonnos hyväksyttiin. Kokousliitteestä 3 löytyy rehtorityöryhmän päivitetty toimintasuunnitelma lv. 2013–14.

4. Toisen asteen uudistettu opintotarjotin, tarjolla oleva opintotarjonta ja sähköisen lomakkeen hyödyntäminen opintojen ilmoittamisessa tarjottimelle.

Esitys: Johanna esittelee kokoamaansa opintotarjotinta (<https://wilma.kpedu.fi/browsecourses>), tarjolla olevaa opintotarjontaa ja laatimaansa sähköistä lomaketta. Oppilaitosten opinto-oppaisiin, www-sivuille ym. paikkoihin voi liittää joko em. linkin tai vaihtoehtoisesti toisen asteen www-sivut: <http://2aste.kpedu.fi/opintotarjotin/lukuvuoden-2013-14-opintotarjonta/> Sähköistä lomaketta voi hyödyntää opintojen ilmoittamisessa tarjottimelle, ks. <http://2aste.kpedu.fi/opintotarjotin/lukuvuoden-2013-14-opintotarjonta/>

Käsittely: Johanna esitteli uudistettua 2. asteen opintotarjotinta ja opintoihin ilmoittautumista. Tarjottimelta löytyy opintotarjonta, joka on tähän mennessä saatettu tiedoksi koordinaattorille: KAO:n atto-opinnot, KSTO:n lähiovetustarjonta sekä lukioiden kurssit, jotka löytyvät tällä hetkellä otsakkeen ”Yhtymäpalvelut” alta. Myös Väylä-opintokokonaisuus on viety tarjottimelle otsikon ”Yhtymäpalvelut” alle. Väylä-kokonaisuudesta on tarkoitus irrottaa myös yksittäisiä kursseja valittavaksi.

Sovittiin, että kurssisisältöjen puuttuvat tiedot pyritään toimittamaan Johannalle ja että kiinan ja espanjan kielen kurssien ilmoittautumisaikaa jatketaan elokuun loppuun asti. Päätettiin lisätä ilmoittautumislomakkeeseen kursivoitu tieto: ”Olen saanut oppilaitoksestani (*rehtori, opinto-ohjaaja*) luvan ilmoittautumiselle: X = kyllä ”

Tarjottimelta puuttuvia opintoja ja opintokokonaisuuksia voi ilmoittaa tarjolle pitkin lukuvuotta hyödyntämällä sähköistä lomaketta, osoitteessa:

<http://2aste.kpedu.fi/opintotarjotin/lukuvuoden-2013-14-opintotarjonta/>

5. Alueellinen Multiprimus

Esitys: Johanna esittelee terveisiä tietohallintoryhmästä; multiprimuksen edut, edellytykset ja kustannukset. Keskustellaan multiprimuksesta ja sovitaan kuinka asiaa edistetään jatkossa.

Käsittely: Päätettiin siirtää asia käsiteltäväksi syksyn kokoukseen. Tätä ennen kunkin on syytä perehtyä tietohallintoryhmän koostamaan raporttiluonnokseen ja esittää koordinaattorille tarvittaessa kysymyksiä, jotka on vielä ratkottava. Tietohallintoryhmän raporttiluonnos on kokousmuistion liitteenä 4.

## 6. Vaihtoehtoiset verkko-oppimisympäristöt ja Kyvyt.fi verkko-oppimisympäristön lisänä

Esitys: Ihannetilanne olisi, että kaikki opetusmateriaali (myös lähiopetusmateriaali) löytyisi kootusti verkko-oppimisympäristöstä. Tällä tavoin opetusmateriaali ja tehtävänannot olisivat opiskelijan saatavilla mahdollisista (opiskelijan tai opettajan) sairauspoissaoloista huolimatta. Ihannetilanteen saavuttamiseksi on tärkeää että verkko-oppimisympäristö on opettajalle/opiskelijalle helppokäyttöinen, toimintavarma ja käytön tukea (koulutukset, ohjeet, henkilöt) on tarjolla. Syksyn ensimmäisessä rehtorikokouksessa voisimme arvioida ja verrata nyk. Moodlea muihin mahdollisuuksiin:

- Arvioidaan nyk. Moodle-sopimus, sen kustannukset ja palvelut > esim. Helena Åkerlund voisi esitellä?
- Arvioidaan Mediamaisterin tarjoama Moodle-sopimus, sen kustannukset ja palvelut
- Arvioidaan Optima Discendumin tarjoama sopimus, sen kustannukset ja palvelut > esim. Eric Rousselle, Taina Lehtonen tai Carin Sundqvist voisi esitellä?
- Arvioidaan It's learning sopimus, sen kustannukset ja palvelut > esim. Bernt voisi esitellä?
- Muut mahdolliset arvioitavat verkko-oppimisympäristöt (esim. Edmodo)?

Lisäksi syksyn aikana tulisi sopia mahdollisesta Kyvyt.fin käyttöönnotosta. [OPH:n suositusten](#) mukaisesti oppijoille tulisi taata tasavertaiset mahdollisuudet oppia hyödyntämään sosiaalista mediaa osana mediataitoja. Kyvyt.fi on Optima Discendumin tarjoama, toiselle asteelle ilmainen ja mainosvapaa some-työkalu, hyvä verkko-oppimisympäristön lisä ja integroitavissa Moodleen/Optimaan. Kyvyt.fi:tä on pilotoitu toisella asteella kevään 2013 aikana. Kyvyt.fi – pilotointikokemusten esittely ja arviointipäivä järjestetään Kokkolassa 30.8. klo 9.00.

Käsittely: Sovittiin, että siirretään asia syksyn ensimmäiseen kokoukseen. Johanna kertoi lyhyesti että Kyvyt.fin osalta on keväällä toteutettu pilotointi, jonka pohjalta koulutuksenjärjestäjät voivat tehdä päätökset mahdollisesta palvelun käyttöönottamisesta (avausmaksua 250€ lukuun ottamatta Kyvyt.fi on maksuton toisen asteen oppilaitoksille). Kyvyt.fi –palvelusopimus solmitaan Optima discendumin kanssa ja sen osalta kannattaa olla yhteydessä myös Johannaan jotta voidaan varmistaa että eri koulutuksenjärjestäjät saavat käyttöönsä myös yhteisen Kyvyt.fi-instituution ”II aste yleinen”.

## 7. Toisen asteen yhteisesitteen päivittäminen

Esitys: Kevään 2014 yhteishaussa oleva toisen asteen koulutustarjonta kootaan tuttuun tapaan toisen asteen yhteisesitteeseen, joka päivitetään elo-syyskuun aikana. Yhteistyömahdollisuudet on tarkoitus tuoda aiempaa vahvemmin mukaan yhteisesitteeseen (esim. toisen asteen opintotarjotin, vaihtojakso, Väylä-opinnot, Urheiluakatemia + maininta millä paikkakunnilla/oppilaitoksissa em. mahdollisuudet toteutuvat). Valmista esitettä on tarkoitus jakaa perusasteelle ysienvanhempainiltojen yhteydessä. Yhteisesitteitä toimitetaan myös toisen asteen oppilaitoksiin infoista noudettavaksi ja sähköisessä muodossa esite viedään toisen asteen www-sivuille: <http://2aste.kpedu.fi/koulutustarjonta/>

Käsittely: Johanna esitteli lyhyesti toisen asteen yhteisen esitteen päivittämissaikataulua ja kehittämissajatuksia. Tavoitteena on, että esite on painettu ja jaettavissa syksyllä 2013 alkavien vanhempainiltojen yhteydessä. Sisältöteksteissä on tarkoitus tuoda vahvemmin esiin toisen asteen yhteistyön tarjoamat opiskelupolut. Sovittiin, että palataan esitteen sisältöihin tarkemmin syksyllä.

Lisäksi keskusteltiin ammatillisille koulutuksenjärjestäjille 30.5.2013 toimitetusta [OKM:n ohjeesta](#) liittyen yhteishaun hakukohteisiin ja yhdistelmäopiskelijoihin. Opiskelijoiden halukkuus kahden tutkinnon suorittamiseksi saadaan kartoitettua jatkossa vasta valintakoetilaisuudessa, opiskelupaikan vastaanottamisen yhteydessä tai opintojen jo alettua, sillä omaa hakukohdetta "amm. pt + lukio" ei voida enää jatkossa muodostaa.

#### 8. Rehtorityöryhmän puheenjohtajan ja sihteerin valitseminen seuraavalle toimikaudelle

Esitys: Valitaan rehtorityöryhmälle puheenjohtaja ja sihteeri tulevalle toimikaudelle.

Käsittely: Rehtorityöryhmän puheenjohtajan ja sihteerin toimikaudeksi on aiemmin rehtorikokouksessa määritelty kaksi lukuvuotta. Nyk. toimikausi on päättymässä ja uuden puheenjohtajan ja sihteerin nimeäminen tulevalle toimikaudelle olisi ajankohtaista. Puheenjohtaja pitäisi nimetä ammatilliselta puolelta ja sihteeri lukiopuolelta. Sovittiin kuitenkin, että puheenjohtaja- ja sihteerivalintaan palataan vuoden viimeisessä kokouksessa, kun koulutusyhtymän organisaatiomuutos on selvillä ja että nyk. puheenjohtaja ja sihteeri voivat jatkaa tehtävässä vuoden 2013 loppuun asti.

#### 9. Muut ajankohtaiset asiat

- Keskusteltiin mahdollisuudesta nivoa Urheiluakatemiaan liittyvät ajankohtaiset asiat osaksi toisen asteen rehtorityöryhmän kokouksia. Kukaan ei vastustanut urheiluakatemian asioiden käsittelyä osana toisen asteen rehtorikokouksia.
- Taina tiedotti terveiset OPH:sta: Yleissivistävän koulutuksen tvt:n opetuskäyttöä ja hankintoja koskevista valtionavustushakemuksista tulee tieto ennen Juhannusta. Juhannuksen jälkeisellä viikolla tulee tieto oppimisympäristöjen kehittämiseen liittyvistä vas-päätöksistä, jonne lukioverkosto on laatinut yhteisen hakemuksen.
- Johanna kertoi että ammatillisen puolen valtionavustushakemus oppimisympäristöjen kehittämiseksi hyväksyttiin, mutta vain kolmasosalla haetusta summasta. Johanna koordinoi hankkeeseen kuuluvat yhteiset tilaisuudet ja kokoaa hankekumppaneiden väli- ja loppuraportit, mutta varsinaisia hanketoimijoita ovat ammatillisten oppilaitosten eri alojen opettajat. Hanke on yhteinen VAO:n ja Sedu:n kanssa.

Liitteet:

Liite 1. [Rehtorityöryhmän toimintakertomus lv. 2012-13](#)

Liite 2. [Yhteistyön toteuma lv. 2012-13 \(luonnos\)](#)

Liite 3. [Rehtorityöryhmän toimintasuunnitelma lv. 2013-14](#)

Liite 4. [Tietohallintoryhmän raporttiluonnos Multiprimuksen eduista ja edellytyksistä.](#)