

TOISEN ASTEEN YHTEISTYÖRYHMÄN KOKOUS 1/2014

Aika ja paikka: Tiistai 9.1.2014 klo 9.00–11.30, KPEDU:n kokoushuone Isopaja (Närvilänkatu 8, 67100 Kokkola)

Kutsuttu: **Ammatillinen koulutus (6):**
pj. Liisa Sadeharju, Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä
Jukka Penttinen, Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä
Timo Virolainen, Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä
Sirku Purontaus, Ammattiopiston rehtori
Heikki Aho, Keski-Pohjanmaan konservatorion rehtori
Maria Murtomäki, Kaustisen Evankelisen Opiston rehtori

Lukiokoulutus (10):
Peter Johnson, Kokkolan kaupunki
varapj. Markku Anttila, Kokkolan kaupunki
Ulla-Maija Latvala, Kokkolan kaupunki
Bernt Klockars, Karleby svenska gymnasium
Leena Kivijakola, Kannuksen kaupunki
Jorma Harju, Kaustisen kunta
Leif Jakobsson, Kruunupyyn kunta
Outi Leväniemi, Perhon kunta
Leila Pihlajamaa, Toholammin kunta
Maria Keltti-Heikkilä, Vetelin kunta

Asiantuntijaedustajat (8):
Ilkka Rintala, Keski-Pohjanmaan liitto
Helena Åkerlund, Keski-Pohjanmaan ammattikorkeakoulu
Marjut Kontiokoski, Lucina Hagmanin lukio
Dieter Heiermann, Kokkolan ammattiopisto
opiskelijajäsen Heidi Ahola, Kokkolan aikuislukio
opiskelijajäsen Jenna Yli-Arvo, Kannuksen lukio
opiskelijajäsen Niko Hyppönen, Keski-Pohjanmaan maaseutuopisto
opiskelijajäsen Ursula Almén, Keski-Pohjanmaan konservatorio

Toimintaryhmien puheenjohtajat (2):

Markku Anttila, Rehtoryöryhmä
Jouni Mantila, Opinto-ohjaajatyöryhmä

Lisäksi (2):
Juha Paasimäki, Pietarsaaren kaupunki
Anna-Kaisa Lyyski, lukioliiton edustaja

1. Kokouksen avaaminen, läsnäolijoiden tarkistaminen ja kokouksen esityslista
2. Toisen asteen yhteistyöryhmän edellisen kokouksen muistio

Esitys: Käydään läpi 29.8.2013 pidetyn kokouksen muistio ja tehdään tarvittaessa lisäyksiä tai muutoksia siihen. Kokousmuistio löytyy www-sivuilta: <http://2aste.kpedu.fi/tietoa-verkostosta/2-asteen-yhteistyoryhma/>

3. Toisen asteen yhteistyöryhmän jäsenten nimeäminen vuodelle 2014

Esitys: Yhteistyöryhmän toimikausi, jäsenten määrä ja puheenjohtajuuden määrätymisperusteet on kirjattu sopimukseen toisen asteen koulutusyhteistyöstä 5§ (liite 1). Nimetään jäsenet 2. asteen yhteistyöryhmään kalenterivuodelle 2014 ja valitaan ryhmälle puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja.

Opiskelijajäsenet (4) tulee nimetä Kaustisen Ev. Opistosta, Kaustisen musiikkilukiosta, Kokkolan yhteislyseon lukiosta ja Keski-Pohjanmaan ammattiopiston Kälviän toimipisteestä. Opiskelijavarajäsenet (4) tulee nimetä Keski-Pohjanmaan konservatoriosta, Keski-Pohjanmaan ammattiopiston Perhon toimipisteestä, Kronoby gymnasiumista ja Karleby svenska gymnasiumista.

4. Tietohallintoryhmän laatiman multiprimusraportin käsittely

Esitys: Käsitellään tietohallintoryhmän laatima multiprimusraportti ja tehdään päätökset koulutuksenjärjestäjien yhteisestä multiprimuksesta sen pohjalta ([liite 2](#)).

5. Starsoftin hosting-palvelun ylläpitotarjouksen käsittely

Esitys: Käsitellään toisen asteen koordinaattorin pyytämä ylläpitotarjous Starsoftin hosting-palvelusta (ks. tarjous sähköpostin liitteestä).

6. Toisen asteen yhteisen Moodlen käyttöönoton ja kustannustenjakoperiaatteen esittely

Esitys: Koordinaattori esittelee Mediamaisterin tarjouksen (ks. tarjous sähköpostin liitteestä) perusteella laaditun suunnitelman toisen asteen yhteisen Moodlen käyttöönottamisesta sekä Moodle-kustannuksista ([liite 3: Yhteisen Moodlen käyttöönottosuunnitelma ja kustannustenjakoperiaate](#)). Sovitaan tarjouksen hyväksymisestä / hylkäämisestä ja jatkokäsittelyn periaatteista. Tarjouksen hyväksyminen edellyttää keskustelua ja päätöksiä myös seuraavista asioista:

- 1) Mitkä toisen asteen ja perusasteen oppilaitokset olisivat mukana yhteisessä Moodlessa?
- 2) Miten yhteisen Moodlen hallinnointi toteutetaan ja adminointi laskutetaan (ks. esitys: liite 3, luvut kolme ja neljä)?
- 3) Miten Mediamaisterin laskun kustannukset jaetaan (ks. esitys: liite 3, luku viisi)?
- 4) Onko tarvetta AD-integroinnille? Entä muiden palveluiden integroinnille? > mietittävä koulutuksenjärjestäjittäin tammi-helmikuussa 2014 (ks. kustannukset: liite 3, luku viisi)
- 5) Aikataulu käyttöönotolle ja yhteyshenkilöiden nimeämiselle? (ks. esitys: liite 3, luku kuusi)
- 6) Moodle-sopimuksen valmisteluvastuu ja käsittelyaikataulu?

7. Väylä-opintojen toteutus ja kustannusten laskuttamisperiaatteet

Esitys: Koordinaattori esittelee suunnitelman Väylä-opintojen toteutuksesta sekä laskutusperiaatteen, jossa noudatetaan yhteistyöryhmän vahvistamaa hinnastoliitettä. Tarkistetaan ilmoittautuneiden tilanne ja keskustellaan mahdollisuudesta laskuttaa ilmoittautuneista opiskelijoista vähemmän kuin 120€/kurssi.

8. Vuoden 2013 budjetti ja toteutuma

Esitys: Koordinaattori esittelee 2. asteen yhteistyön budjetin ja laskutusperiaatteen ([liite 4](#)) sekä toteutuneet kustannukset kalenterivuonna 2013 (jaetaan kokouksessa).

9. Toisen asteen yhteistyön koordinoinnista sopiminen 1.8.2014 alkaen

Esitys: Nykyinen koordinointisopimus on tehty ajalle 1.8.2013–31.7.2014. Sovitaan koordinoinnin jatkosta 1.8.2014 alkaen.

10. Seuraavasta toisen asteen yhteistyöryhmän kokouksesta sopiminen

Esitys: Sovitaan aika ja paikka kevätkokoukselle sekä käsiteltävät asiat. Kevätkokouksen asioita mm.:

- Toimintaryhmien (rehtorit, opinto-ohjaajat, tietohallintoryhmä) toimintakertomukset lukuvuodelta 2013–14
- Toisen asteen yhteistyön toteutuminen ja arviointi lukuvuonna 2013–14
- Yhteistyön painopisteistä sopiminen lukuvuodelle 2014–15
- Toisen asteen yhteistyöverkoston yhteiset tiedotusmateriaalit ja tilaisuudet lukuvuonna 2014–15
- Muut asiat, mitkä?

11. Muut ajankohtaiset asiat

Esitys: Käsitellään muut ajankohtaiset asiat.

Liitteet:

Liite 1: [Sopimus toisen asteen koulutusyhteistyöstä 5§](#)

Liite 2: [Tietohallintoryhmän laatima Multiprimusraportti](#)

Liite 3: [Yhteisen Moodlen käyttöönottosuunnitelma ja kustannustenjakoperiaate](#)

Liite 4: [Toisen asteen koordinoinnin budjetti ja laskutusperiaate](#)